

Санкт-Петербург
Местная администрация Муниципального образования
муниципального округа округ Петровский

Постановление

от «11» апреля 2018 года

№ 7

«О внесении изменений в Приложение 1 Постановления Местной администрации муниципального образования муниципального округа округ Петровский от 01.12.2017 года № 38 «О внесении изменений в Приложение 7 Постановления Местной администрации муниципального образования муниципального округа округ Петровский от 11.01.2013 года № 1 «Об утверждении административных регламентов Государственных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования муниципального округа округ Петровский

Местная администрация **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Внести в Положение Приложение 1 Постановления Местной администрации муниципального образования муниципального округа округ Петровский от 01.12.2017 года № 38 «О внесении изменений в Приложение 7 Постановления Местной администрации муниципального образования муниципального округа округ Петровский от 11.01.2013 года № 1 «об утверждении административных регламентов Государственных услуг» следующие изменения:

1) Внести изменения в п. 3.6.3. изложить его в следующей редакции:

Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры специалист органа опеки и попечительства, ответственный за подготовку проекта постановления о назначении гражданина опекуном (выдача заключения о возможности гражданина быть опекуном) либо проекта постановления об отказе в назначении гражданина опекуном (выдача заключения о невозможности гражданина быть опекуном или попечителем) готовит:

- проект постановления о назначении гражданина опекуном (приложение № 10 к настоящим Методическим рекомендациям) либо проект постановления об отказе в назначении гражданина опекуном (приложение № 11 к настоящим Методическим рекомендациям);

- проект заключения о возможности гражданина быть опекуном либо проект заключения о невозможности гражданина быть опекуном, форма заключения о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном утверждена Приказом Минобрнауки РФ № 101 (приложение № 12 к настоящим Методическим рекомендациям);

- согласовывает проект постановления или проект заключения с руководителем отдела опеки и попечительства (при наличии в органе опеки и попечительства соответствующего структурного подразделения);
- направляет проект постановления или проект заключения главе местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга на утверждение.

Глава местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга:

- изучает проект постановления, проект заключения;
- в случае одобрения - подписывает постановление, заключение;
- в случае несогласия - излагает замечания и возвращает указанные проекты на доработку и исправление руководителю отдела опеки и попечительства (при наличии в органе опеки и попечительства соответствующего структурного подразделения) либо ответственному специалисту органа опеки и попечительства.

После подписания постановления или заключения главой местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга специалист органа опеки и попечительства:

- направляет (вручает) соответствующее постановление заявителю в течение трех дней со дня его подписания;
- направляет (вручает) соответствующее заключение заявителю в течение трех дней со дня его подписания.

Вместе с постановлением об отказе в назначении гражданина опекуном или заключением о невозможности гражданина быть опекуном заявителю возвращаются все представленные документы и разъясняется порядок обжалования соответствующего постановления или заключения. Копии указанных документов хранятся в органе опеки и попечительства.

Продолжительность административной процедуры по принятию решения о назначении гражданина опекуном (выдача заключения о возможности гражданина быть опекуном) либо решения об отказе в назначении гражданина опекуном (выдача заключения о невозможности гражданина быть опекуном) не должна превышать 10 дней с момента представления необходимых документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего административного регламента.

Срок исправления и доработки документа не должен превышать 3 (три) дня с момента обращения.

Срок рассмотрения документов при повторном обращении не должен превышать 10 дней с момента обращения.

2) Исключить п. 4.4. и 4.5.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление на официальном сайте Муниципального образования муниципального округа округ Петровский в сети Интернет www.petrovskiokrug.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу местной администрации Муниципального образования муниципального округа округ Петровский Б.В. Воробьева.

**Глава
Местной администрации**

Б.В. Воробьев